



Albo Pretorio Online - La proposta di RedTurtle Technology

Nell'imminenza dell'ultima scadenza utile per adempiere agli obblighi della Legge 69/2009, molti Enti sono alla ricerca di una soluzione flessibile, economica e di facile implementazione per l'Albo Pretorio Online. RedTurtle propone, in forma di servizio web o di applicazione installata su un server dell'Ente, una soluzione Plone compatibile con le principali applicazioni informatiche di gestione atti e provvedimenti, e idonea anche per pubblicare documenti gestiti con i normali strumenti di produttività individuale.

La Legge

La Legge n. 69 del 18 giugno 2009 riguardante "**Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile**", pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 140 del 19 giugno 2009, supplemento ordinario n. 95, *perseguendo l'obiettivo di modernizzare l'azione amministrativa mediante il ricorso agli strumenti ed alla comunicazione informatica*, riconosce l'effetto di pubblicità legale solamente agli atti e ai provvedimenti amministrativi pubblicati dagli Enti Pubblici **sui propri siti informatici** (vedi art.32 della legge).

A decorrere dal **1° gennaio 2010** le pubblicazioni effettuate in forma cartacea non produrranno più l'effetto di pubblicità legale: gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione nel proprio sito informatico da parte dell'amministrazione.

Un servizio ed una soluzione in-house

RedTurtle, da oltre dieci anni al servizio della PAL con la progettazione di soluzioni specifiche, propone un apposito portale Plone, fruibile in due distinte maniere:

- **In forma di servizio esternalizzato:** particolarmente adatta ai piccoli Enti che non vogliono o non possono investire su nuove risorse hardware, questa soluzione si basa sull'hosting sicuro presso RedTurtle di un'istanza Plone dedicata all'Albo Pretorio dell'Ente. In questo caso, si applica un conveniente canone dimensionato sul volume di traffico atteso e sul numero di documenti prevedibilmente gestibili nell'anno. La sicurezza e la riservatezza dei dati sono garantite dalle
- **In forma di soluzione Plone "in house":** per tutti gli Enti che desiderano installare l'albo pretorio online presso la propria infrastruttura IT. In questo caso, criteri analoghi a quelli appena esposti concorrono alla determinazione del costo di fornitura iniziale, mentre i servizi a canone comprendono l'assistenza e manutenzione.

Armonizzazione stilistica con i contenuti del Portale Istituzionale

In entrambi i casi, salvo alcune limitazioni in casi particolari, è possibile rendere la grafica dell'Albo Pretorio Online simile o addirittura indistinguibile da quella del portale istituzionale dell'Ente, in modo da rendere impercettibile per il Cittadino il passaggio dall'uno all'altro.

Una funzionalità in più per i portali Plone esistenti

Avere già un portale o una Intranet Plone, oltre a semplificare le attività di armonizzazione, può comportare un significativo risparmio, ed aprire la strada ad un'integrazione più profonda tra il portale istituzionale e le funzionalità di Albo Pretorio Online.



Come si usa e cosa offre al pubblico

La soluzione si basa su due livelli: front-end (il portale di consultazione vero e proprio) e back-end (le funzionalità di predisposizione e pubblicazione dei documenti). La tecnologia di riferimento per entrambi è il CMS Plone.

Front-end

Il front-end offre al Cittadino l'elenco degli atti pubblicati più di recente, e la possibilità di consultare tutti i contenuti dell'Albo Pretorio, ricercando quelli di interesse secondo criteri comprendenti il tipo di atto, la data di pubblicazione, l'ufficio emittente, e eventuali parole chiave. E' fornita la funzionalità di indicizzazione "full text" che consente di rintracciare tutti i documenti (compresi i PDF di tipo testuale) che contengano la parola ricercata.

Per ogni atto, è disponibile una scheda riepilogativa contenente un set di dati specifico del documento, e l'accesso al documento stesso, tipicamente in formato PDF, o comunque nel formato di pubblicazione.

Esiste un intervallo date di validità, che governa l'effettiva visibilità del documento nell'Albo Pretorio: è quindi possibile pubblicare un documento anche anteriormente alla sua data di pubblicazione ufficiale, certi che esso diverrà visibile solamente alla data di inizio pubblicazione ad esso associata, e cesserà di essere visibile alla data impostata come fine pubblicazione.

Opzionalmente ed a seconda delle esigenze dell'Ente, potrà essere valutata la pubblicazione di tipologie di contenuti comprendenti le seguenti:

- Atti vari
- Bandi - Gare - Avvisi - Verbali
- Bilancio Comunale e Rendiconto di gestione
- Concessioni edilizie
- Concorsi e selezioni
- Delibere consiglio circoscrizionale
- Delibere di Consiglio comunale
- Delibere di Giunta Comunale
- Determinazioni dirigenziali e sindacali
- Elenchi consulenze ed incarichi
- Modulistica
- Ordinanze Dirigenziali
- Ordinanze sindacali
- Ordini del giorno del Consiglio circoscrizionale
- Ordini del giorno del Consiglio comunale
- Piano regolatore Generale e cartografia
- Piano strategico territoriale
- Pubblicazioni e Autorizzazioni Sportello Unico attività produttive
- Regolamenti comunali
- Statuto comunale

Back-end

Il back-end offre all'Ente le funzionalità necessarie alla **pubblicazione** online dei contenuti dell'Albo Pretorio, gestiti con applicazioni terze: più sotto, alcune considerazioni sulla produzione di specifici tipi di contenuto tramite Plone.

L'iter di approvazione è di norma assai semplice, e comprende un singolo passaggio, ma può essere adattato alle specifiche esigenze dell'Ente, assumendo la complessità necessaria: in ogni caso,



vigono specifici attributi di utilizzo del portale, e le funzionalità di pubblicazione degli atti sono a disposizione di personale dell'Ente, autenticato e dotato dei necessari diritti d'accesso.

Nel caso di complessità minimale, tipico dei piccoli Enti a basso livello di informatizzazione, i documenti da pubblicare sono gestiti con strumenti di produttività individuale. In assenza di dati strutturati, è l'utente addetto alla pubblicazione che compila integralmente la scheda associata al documento, allega il documento (tipicamente, pdf) alla scheda e procede alla pubblicazione.

Nel caso esistano sistemi informatici di gestione degli atti e dei provvedimenti, il back-end può integrarsi con essi, e rilevare automaticamente il set di dati (e anche il file contenente l'atto). Anche in questo caso favorevole, è comunque richiesto un passaggio di pubblicazione da governare manualmente, che tipicamente consiste nella selezione da una lista, tramite click di spunta, di tutti i documenti da mettere in linea. Ovviamente, anche in questo caso resta la possibilità di pubblicare estemporaneamente documenti esulanti dalla filiera di trattamento automatico appena descritta.

Da valutare caso per caso - ma sempre possibile in senso generale - l'integrazione con altri applicativi del settore Affari Generali, come ad esempio la gestione del Protocollo. Il grado di complessità ed integrazione dei Sistemi Informativi degli Enti è assai variabile, e l'Albo Pretorio Online di RedTurtle è pensato proprio per agganciare, tramite specifici "connettori", le diverse sorgenti di dati e di documenti a disposizione dell'Ente.

Qualsiasi documento pubblicato erroneamente può essere ritirato o comunque sostituito anche successivamente alla pubblicazione: un apposito log di attività consente in ogni caso di risalire a date e autori di questi passaggi.

L'Ente resta libero di organizzare i contenuti in un sistema di cartelle (per ufficio, per tipo di atto, per unità organizzativa...), certo che poi il pubblico potrà ricercare i documenti attraverso criteri di ricerca totalmente trasversali rispetto a tale albero.

L'integrazione tra l'Albo Pretorio Online ed una Intranet Plone fornita da RedTurtle potrà anche essere estremamente spinta, particolarmente per gli Enti che utilizzano le soluzioni RedTurtle per la gestione degli atti monocratici e l'organigramma.

Produzione di contenuti in Plone

Il sistema qui descritto è orientato alla pubblicazione online di contenuti prodotti da applicativi di terza parte e direttamente dall'Ente con strumenti esterni.

Resta però il fatto che Plone è un sistema di gestione contenuti di classe enterprise: RedTurtle è disponibile a valutare caso per caso la fornitura, assieme all'Albo Pretorio Online qui descritto, anche di ulteriori funzionalità per generare e gestire con Plone (e non semplicemente pubblicare tramite Plone) tutti i tipi di contenuto elencati alla voce "front end".

Per informazioni:

info@redturtle.it

www.redturtle.it

RedTurtle Technology Srl

Via Modena, 19

44100 Ferrara